

Resumen de A.A.W.S.

28 de enero de 2016

La Junta de A.A. World Services se reunió el viernes 28 de enero de 2016 en la Oficina de Servicios Generales de Nueva York, NY. Chet P., coordinador de la Junta de A.A.W.S. abrió la reunión y dio la bienvenida a todos los asistentes.

INFORME DEL GERENTE

Greg T., gerente general de la OSG, informó que la tormenta de nieve del pasado fin de semana tuvo un impacto en las operaciones; no obstante un 70% de los empleados se presentaron para trabajar. Debido a una rotura en la cañería, The Interchurch Center estuvo cerrado el miércoles, 27 de enero, el día antes de la reunión de la junta.

Proyecto de construcción/colocación – Los de Grapevine se instalaron la semana del 11 de enero y ahora se sienten bastante cómodos en el nuevo espacio de trabajo. Hay todavía algunos problemas relacionados con los muebles (tanto para A.A.W.S. como para Grapevine), y se ha programado una inspección final antes de considerar el proyecto “terminado” a nuestra entera satisfacción.

Tecnología de la información–Cynthia Garippa, gerente de IT de A.A.W.S., creó una intranet para uso interno y está trabajando con los jefes de todos los departamentos para recoger documentos e información de utilidad para incorporar en el sitio. Sigue trabajando con los Archivos Históricos en la búsqueda de un asesor en lo referente a la retención de registros.

Archivos Históricos – Los miembros del personal de los Archivos Históricos respondieron a más de 1,300 solicitudes de información e investigación en 2015. En diciembre, montamos una nueva exhibición de pared con unas imágenes nuevas. La exhibición ofrece una vista retrospectiva a las vidas de Bill y el Dr. Bob, los inicios de A.A. y el comienzo de los servicios.

Registros – Se añadió a la base de datos toda la nueva información relacionada con los coordinadores de Área y Distrito recibida para el 10 de diciembre de 2015. Los miembros del personal de los Registros actualizaron los datos de 450 coordinadores nuevos e incorporaron otros 120 registros auxiliares en nuestra base de datos Fellowship New Vision (FNV).

Viajes en enero

8-10 de enero, 2016: Sesión de planificación estratégica de los custodios en Kansas City, MO; visita al almacén.

INFORME DEL PERSONAL

El coordinador del personal anticipa emocionado la próxima reunión de fin de semana de la Junta, y los miembros del personal están listos para trabajar con los coordinadores de la Conferencia que nos visitarán mañana. La semana que viene habrá un esfuerzo coordinado para completar el material de referencia de la Conferencia. Se han reclutado miembros del personal jubilados para ayudar con el trabajo durante este período.

TECNOLOGÍA / COMUNICACIÓN / SERVICIOS

El comité revisó los informes sobre las visitas en el 2015 al Sitio web de A.A. de la OSG, los análisis del Cuarto Trimestre del 2015 del Sitio web y el Informe Anual de 2015 sobre las Actividades del Sitio web de A.A. de la OSG, y recomendó que se remitieran estos materiales al Comité de Información Pública de los custodios.

PUBLICACIONES

Ventas brutas: Para el 2015 las ventas estuvieron por debajo de lo previsto — un total de \$12,706,249 en ventas reales frente a unos \$14,820,000 previstos, dando lugar a una diferencia negativa de \$2,113,751, o el 14%. En diciembre las ventas brutas (incluyendo los libros digitales) alcanzaron el \$1,057,238 frente a lo presupuestado de \$1,144,104, arrojando una varianza negativa de \$86,866 o el 7.59%. El único mes en que las ventas alcanzaron o sobrepasaron lo presupuestado ha sido junio del 2015.

Ventas en línea: Para el período de enero a diciembre de 2015 las ventas totales en línea (Librería de AAWS en Línea) alcanzaron la suma de \$7,765,260, que corresponde a un 62% de todas las ventas de la compañía. Para este período de enero a diciembre de 2015 las ventas de la tienda en línea B2B (mayormente de pedidos de Intergrupo / Oficinas Centrales y otros pedidos al por mayor) son de \$5,764,666 y las ventas de B2C (a clientes individuales) alcanzaron los \$2,000,593. Las ventas brutas totales de eBooks para el período de enero a diciembre de 2015 se sitúan en los \$244,132, correspondientes a la distribución de 62,409 unidades.

Traducciones y expedición de licencias a nivel internacional: El período de enero a diciembre de 2015 vio un aumento en los pedidos, las presentaciones y la expedición de licencias a nivel internacional. Las traducciones en el proceso de revisión alcanzaron un máximo histórico de 58 (un aumento del 45% comparado con el año anterior) en 28 idiomas (un aumento del 47% comparado con el 2014).

Libro Grande: Se ha terminado la traducción al rarotongan, que ahora pasa a la revisión final a manos del comité local de las Islas Cook para su publicación posteriormente este año; la traducción al navajo, su revisión por el comité de traducción y la grabación de audio profesional están un 80% finalizados; están en marcha las traducciones al asamés (la India), bambara (Malí), croata, checo, alemán, hebreo (Israel), konkaní (Goa, la India), mongol, tailandés y ucraniano.

FINANZAS

Los estados financieros sin auditar para el año que finalizó el 31 de diciembre de 2015 muestran que las ventas netas alcanzaron los \$2,099,778, o el 14% por debajo del presupuesto y \$4,407,849 menos que en el período de doce meses que terminó el 31 de diciembre de 2014. Los gastos totales para el año de \$15,094,339 son inferiores en \$1,529,814 a lo presupuestado y \$321,475 menos que en el 2014. Se señaló que durante todo el año la mayoría de las líneas de gastos se han mantenido por debajo de las cifras presupuestadas, mayormente debido a la línea de salarios en que varios cargos cubiertos en el presupuesto no se ocuparon o fueron reemplazados.

La Junta aprobó la recomendación del comité de que se remitiera el presupuesto de 2016 al Comité de Finanzas y Presupuesto de los custodios, con ventas brutas de unos \$13,707,484 y un déficit neto de \$26,691.

###