

# Faits saillants d'A.A.W.S.

28 juillet 2016

**Le Conseil d'A.A. World Services s'est réuni vendredi, le 28 juillet 2016 au Bureau des Services généraux, 475 Riverside Drive, New York, NY. Le président du Conseil d'A.A.W.S., Joe D. a ouvert la réunion et souhaité la bienvenue aux participants.**

## RAPPORT DU DIRECTEUR

Le directeur général, Greg T., a rapporté ce qui suit :

*Projet de construction et colocation* – Les soumissions sont presque terminées pour la construction d'espaces de bureaux additionnels au 11<sup>e</sup> étage et pour réaliser les corrections qui s'imposent, ce qui nous permettra de soumettre des estimés précis au Conseil d'A.A.W.S. Une proposition pour la Phase 2 de la construction sera soumise pour approbation au Comité du Conseil des Services généraux pour les Finances et le budget.

*Technologie de l'Information* – L'équipe des TI est à créer un tableau de bord interne pour augmenter la fonctionnalité. On a ajouté le Grapevine au tableau de bord du Conseil des Services généraux et à l'Internet, ce qui permet aux membres du Conseil du Grapevine d'avoir accès aux procès-verbaux de leur Conseil. Le tableau de bord de la Conférence a été de nouveau révisé pour inclure les documents en espagnol et en français sur la page principale.

*Archives* – L'édition été 2016 d'*Archivages* a récemment été postée aux abonnés. Cette édition était la dernière publication de ce bulletin numérique, ce qui permettra de mieux utiliser les ressources du service des Archives. À l'avenir, le *Box 4-5-9* publiera à l'occasion des articles sur les archives et sur l'histoire des AA à partir d'informations provenant des Archives du BSG.

*Ressources humaines* – Ce service a été très occupé, qu'il s'agisse d'entrevues, d'embauches de nouveau personnel, de retraites ou de mutations. Le poste de directeur de l'édition a été affiché tant à l'extérieur qu'à l'intérieur et David Rosen, gérant de l'édition et des licences, a été choisi pour pourvoir ce poste. Il est entré en fonction le 5 juillet. Sheila Coppin-Thom, adjointe au personnel, a pris sa retraite le 1<sup>er</sup> août. Le programme de mieux-être des employés a été lancé et les réactions des employés sont favorables. Le programme poursuivra ses activités pendant l'été avec des événements de santé et de mieux-être comme des classes d'exercice et de yoga, des journées smoothie, des conseils de santé et un club de marche. Le projet de révision et de mise à jour des descriptions de tâches en vue de la revue exhaustive des traitements et du sondage du marché a débuté et toutes les descriptions de tâches ont été mises à jour et envoyées aux chefs de départements et aux superviseurs pour étude.

*Sécurité et protection du bureau* – En réponse aux inquiétudes soulevées par le Conseil d'AAWS concernant la sécurité et la protection du BSG, des représentants d'AAWS et du Grapevine ont rencontré le Centre Interchurch pour passer en revue les politiques et procédures de l'édifice et discuter des besoins et des questions de sécurité soulevées par AAWS et le Grapevine. Nous avons aussi reçu une soumission pour un système d'accès à nos bureaux qui pourrait fonctionner avec les cartes d'identité émises par l'édifice et nous demanderons des appels d'offres à des consultants en sécurité renommés pour un audit de sécurité du 11<sup>e</sup> étage.

Déplacements du Directeur général :

*18-20 juillet 2016* : Le DG et des membres du personnel du BSG ont assisté au Forum territorial de l'Est du Canada à Thunder Bay, ON.

## RAPPORT DES MEMBRES DU PERSONNEL

L'affectation des Services de communications travaille à l'amélioration du site Web des AA du BSG en collaboration avec le gérant des médias numériques. La vidéo « Une liberté nouvelle » a été projetée lors du Forum territorial de l'Est du Canada et on a aussi coordonné un atelier sur la correspondance

avec les détenus au Canada lors de ce Forum. Le *Rapport final de la Conférence 2016* sera bientôt distribué. La « Fiche de renseignements d'un nouveau groupe » du BSG sera modifiée pour inclure des informations à savoir si les nouveaux groupes désirent recevoir le *Manuel de groupe* en format papier ou en ligne. Pour la première fois, bulletin *LIM* sera offert en format numérique PDF. L'affectation de l'IP a envoyé la lettre annuelle sur l'anonymat aux médias ainsi que la lettre annuelle aux professionnels qui enregistrent et distribuent les textes de conférenciers lors d'événements des AA. La lettre aux médias a été postée à 29 600 professionnels des médias. L'édition du printemps 2016 d'*Informations sur les AA*, notre bulletin destiné aux professionnels a été publiée et porte sur notre longue collaboration avec les milieux de traitement, et contient un partage de notre administrateur classe A, Peter Luongo. Le premier jet du manuel révisé des « Besoins spéciaux/Accessibilité » est terminé.

## TECHNOLOGIE / COMMUNICATIONS / SERVICES

Le comité a étudié le rapport du deuxième trimestre de 2016 sur l'activité du site Web des AA du BSG et il a **recommandé** qu'il soit acheminé au comité du Conseil pour l'Information publique ; la recommandation a été approuvée. Un rapport sur l'analyse des données du site Web des AA du BSG entre avril et juin 2016 a aussi été étudié et a montré une baisse du nombre de visites entre mai et juin 2016. Le membre du personnel poussera plus loin la recherche à ce sujet. Le comité a étudié un rapport de la direction sur la possibilité de recevoir une version numérique des pochettes des comités de service et il a renouvelé son souhait de fournir des versions numériques des pochettes à ceux et celles qui le désirent. Le comité a étudié une « Mise à jour du BSG sur la politique d'utilisation du contenu et des autorisations » et il a demandé qu'un projet de ligne de conduite pour déterminer quelles entités seront autorisées à publier des MIP sur le site Web soit préparé pour étude.

## ÉDITION

*Ventes brutes* : En juin, la tendance positive qui s'était manifestée depuis le début de l'année s'est poursuivie avec des ventes brutes réelles de 1 163 537 \$, soit 48 350 \$ (4,34%) de plus que les prévisions de 1 115 187 \$. À la fin de juin de 2016, les ventes brutes dépassent les prévisions : ventes réelles - 6 910 677 \$ et prévisions - 6 556 608 \$, soit 354 069 \$ (5,42%) de plus.

*Ventes sur le Web* : Les ventes totales sur le Web (Magasins en ligne d'AAWS) en juin 2016 ont atteint 644 936 \$ soit environ 63,27% des ventes totales de la société. Les ventes du magasin en ligne B2B (principalement aux Intergroupes/Bureaux centraux et autres commandes en vrac) au mois de juin ont atteint 482 009 \$ et les ventes B2C (clients individuels) ont atteint 162 926 \$.

*Livres numériques* : Les ventes totales de livres numériques entre janvier et la fin de juin 2016 se chiffrent à 120 030 \$ et 30 643 exemplaires. Le service de l'Édition travaille activement avec le service des Finances pour évaluer les effets des ventes de livres numériques sur les ventes totales de livres et celles des livres imprimés.

*Licences et traduction internationales* : Entre janvier et la fin de juin 2016, nous avons constaté une augmentation de 176% des licences accordées, signées et retournées par rapport à la même période en 2015. Le Gros Livre est maintenant traduit en 69 langues. Il y a 15 traductions en cours de réalisation dont le navajo, le créole haïtien, le lao et le thaï.

Le comité a **recommandé** qu'afin de réduire l'inventaire existant de l'édition commémorative du 75<sup>e</sup> anniversaire d'*Alcoholics Anonymous*, on donne autorité au BSG d'envisager des options de réduction de prix pour « un temps limité » ou « de façon permanente ». La recommandation a été approuvée.

Le comité a discuté d'une demande de crédit pour l'achat de publications soumise par le BSG du Nicaragua et a **recommandé** d'approuver et d'accorder une marge de crédit de 10 000 \$ pour l'achat de publications des AA. Le comité a aussi **recommandé** une révision de la politique des comptes clients et qu'un rapport soit présenté en septembre. Les recommandations ont été approuvées.

Le comité a discuté du prix et, conformément au prix de ventes des autres DVD, a **recommandé** que le prix de la vidéo « Une liberté nouvelle » soit fixé à 10 \$. La recommandation a été approuvée.

Le comité a **recommandé** une révision de sa Composition, Portée et Procédure pour y refléter que les décisions sont prises en comités à « l'unanimité substantielle » et non par vote majoritaire. La recommandation a été approuvée.

La procédure d'enregistrement d'un copyright pour l'image des Personnages Bleus est terminée.

## FINANCES

Le rapport financier du premier semestre, non vérifié, du BDG montre que les ventes nettes ont été de 345 580 \$ (5,4%) supérieures aux prévisions. Les Contributions ont dépassé des prévisions de 257 236 \$ (8%) et les dépenses totales de fonctionnement ont été de 609 595 \$ (7,3%) inférieures aux prévisions. Le profit net pour le semestre a été de 305 860 \$, à rapprocher d'une perte anticipée de 897 711 \$ pour la période.

On a noté un ralentissement des ventes en juillet ; par contre, les contributions ont maintenu leur niveau près ou au-dessus des prévisions de juillet. Aucune résolution n'a causé de rajustement du budget en milieu d'année.

En prévision du budget de 2017, le comité évaluera les différentes remises accordées aux acheteurs (20% sur tous les articles autres que les livres, et une remise de 25% sur les commandes outremer) ainsi que les informations sur les articles vendus sous le prix coûtant. Ceci comprend les effets sur les coûts de fabrication des publications à tirage moindre en espagnol et en français lorsqu'on les compare à la version anglaise produite en plus grandes quantités. La politique actuelle veut que les articles produits dans les trois langues de la Conférence soient vendus au même prix.

Le comité a **recommandé** qu'on révise la Composition, la Portée et la Procédure sur deux points concernant la supervision du processus de préparation du budget et la procédure d'attribution des contrats pour les Congrès internationaux. La recommandation a été approuvée.

## AUTRES SUJETS

Suivant une réunion de planification stratégique avec le conseil du Grapevine, un comité mixte sera formé de représentants de chacun des conseils et coprésidé par un membre de chaque conseil. La raison d'être du Comité mixte sera d'accélérer les communications et la planification entre les deux Conseils, et la discussion et ratification des décisions importantes par les Conseils et non le Comité mixte. Chaque Conseil créera un ordre du jour permanent des articles que le Comité mixte devra mettre à jour.

Il a été **recommandé** qu'on ajoute un subside au contrat d'assurance médicale des retraités de moins de 65 ans. Ce somme sera d'un maximum de 650 \$ par personne, par mois, avec augmentation annuelle automatique de 10%. La recommandation a été approuvée.

###

NOTE : Les montants d'argent sont en devise des É.-U.